

1.

ESKILSTUNA FLYGKLUBB

STADGAR

§ 1

KLUBBENS UPPGIFT

Klubbens uppgift är att verka för segel- och modellsportens utveckling och popularisera och därvid

- genom sportflyg och friluftsliv verka för höjande av medlemmarnas andliga och fysiska fostran, samt för främjande av god kamrat- och sportsmannaanda.
- genom ideell verksamhet bereda klubbens medlemmar tillfälle att utöva flygsporten på gynnsammaste möjliga villkor.
 - att medverka vid lösande av samhällsnyttiga uppgifter (hjälpflyg) och i detta syfte samarbeta med myndigheter och hjälporganisationer.
 - att organisera utbildning av flygare i enlighet med myndigheternas bestämmelser och att utveckla och förmedla myndigheternas och enskildas ekonomiska stöd härför.
 - i övrigt verka för flygsportens sunda utveckling i enlighet med Segelflygets och RF:s stadgar.

§ 2

MEDLEMSKAP I KLUBBEN

Medlemskap i klubben kan vinnas av enskilda personer.

Ansökan göres skriftligen på av klubben faställt formulär. Icke myndig person skall ha målsmans eller förmyndares skriftliga godkännande. Ansökan skall åtföljas av fastställd årsavgift.

Medlem inväljas av allmänt sammanträde eller av styrelsen. Ansökan får icke bifallas förrän styrelsen övertygat sig om att den inträdessökande befinns vara lämplig och ej heller häftar i skuld till annan flygklubb för års- eller i vederbörande klubbs stadgar fastställda avgifter, vilka förfallit till betalning.

Till hedersmedlem kan efter beslut av klubbens styrelse och allmänt sammanträde väljas person som gjort sig särskilt förtjänt om klubben och dess strävan.

§ 3

PASSIVT MEDLEMSKAP

Passivt medlemskap kan vinnas av enskilda personer och juridiska personer.

Ansökan skall göras skriftligen på av klubben särskilt fastställt formulär. Ansökan skall åtföljas av fastställd årsavgift.

Passivt medlemskap berättigar ej till rösträtt, flygutbildning eller som pilot föra klubbens flygplan.

2.

§ 4

UTTRÄDE UR KLUBBEN

Medlem som vill utträda ur flygklubben skall göra skriftlig anmälan härom till styrelsen. Styrelsen bifaller därefter ansökan sedan man förvissat sig om att vederbörande uppfyllt sina förpliktelser mot klubben. Styrelsens beslut skall meddelas den sökande.

§ 5

UTESLUTNING UR KLUBBEN

Medlem kan , för åtgärd som motverkar klubbens mål eller skadat klubbens anseende uteslutas ur klubben.

Medlem som icke i den ordning klubbens stadgar föreskriver erlagt fastställda avgifter eller som eljest brutit mot dessa stadgar eller handlat mot hederns lagar kan uteslutas.

§ 6

AVGÖRANDE OM UTESLUTNING

Frågan om uteslutning av medlem får icke företagas till avgörande, förrän medlemmen fråga beretts tillfälle att inom viss av styrelsen angiven tid (minst 14 dagar) avgiva yttrande i ärendet.

§ 7

AVGIFTER

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter beslutas av månadsmöte och fastställs av årsmöte val av styrelse.

Hedersmedlem är befriad från medlemsavgift.

Medlemsavgiften gäller kalenderår och erlägges före januari månads utgång.

För nyttillträdande medlem, som vinner inträde i klubben under årets sista kvartal, skall erlagda avgiften gälla t o m nästföljande års utgång.

Övriga avgifter

Övriga avgifter inom klubben beslutas av styrelsen.

3.

§ 8

ALLMÄNNA SAMMANTRÄDEN

Årsmöte

Årsmöte uppdelas i två delar, dels ”Årsmöte”, dels ”Årsmöte val av styrelse”.

Årsmöte hålls i Eskilstuna före april månads utgång.

Kallelse skall ske genom annons i minst en daglig tidning på orten minst 14 dagar före mötet.

Årsmöte.

Vid mötet skall följande ärenden förekomma:

- frågan om mötets stadgeenliga utlysande

- val av ordförande för mötet
- val av justeringsmän att jämte ordförande justera dagens protokoll
- föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse för föregående kalenderår
- föredragning av revisorernas berättelse för föregående kalenderår
- fråga om ansvarsfrihet för föregående års styrelse
- beslut om stadgeändring
- förslag från styrelsen
- förslag från enskild medlem, vilket skriftligen kommit styrelsen tillhanda minst 14 dagar

före mötet

- val av valberedning, vilken skall bestå av minst tre medlemmar, varav en må vara styrelsemedlem
- val av två revisorer samt två revisorssuppleanter för en tid av ett år

Årsmöte val av styrelse

Årsmöte val av styrelse skall hållas i Eskilstuna under oktober månad.

Kallelse skall ske i annons i minst en daglig tidning på orten senast 14 dagar före den dag mötet skall hållas.

Vid Årsmöte val av styrelse skall följande ärenden förekomma:

- fråga om mötets stadgeenliga utlysande
- val av ordförande för mötet
- val av två justeringsmän att jämte ordförande justera dagens protokoll
- **val av styrelse:**
- val av ordförande för en tid av två år (väljes jämna år)
- val av vice ordförande för en tid av två år (väljes udda år)
- val av kassör för en tid av två år (väljes udda år)
- val av sekreterare för en tid av två år (väljes jämna år)
- val av tre ledamöter för en tid av ett år
- val av ordförande för Cumulus för en tid av ett år
- val av tre ledamöter i Cumulus styrelse för en tid av ett år

- fastställa årsavgift

Om styrelsemedlem avgår före mandattidens utgång inträder ledamoten som ersättare tills nyval gjorts. Om styrelsen finner lämpligt kan ett nyval samt fyllnadsval göras på allmänt möte.

Den valda styrelsen tillträder sina befattningar den 1 januari året därpå.

Firmateckning

Klubbens firma tecknas av den eller de personer inom eller utom styrelsen som styrelsen därtill utser.

5.

Övriga sammanträden

Utöver ”Årsmöte” och ”Val av styrelse” bör ordinarie medlemsmöten hållas minst fyra gånger per år.

Extra allmänt sammanträde utlyses då styrelsen så anser nödvändigt eller då kommitté eller minst en tredjedel av klubbens röstberättigade medlemmar gör framställning till styrelsen. Rösträtt tillkommer varje medlem i klubben som fyllt 15 år, som antagits vid klubbens månadsmöte eller styrelsemöte och som erlagt föreskriven årsavgift.

Medlemmar som antagits som medlem i någon av klubbens sektioner betraktas som indirekta medlemmar. Medlemskap för indirekta medlemmar följer resp. sektionens stadgar.

Vid omröstning gäller enkel röstövertikt. Vid lika röstetal är ordförandens röst utslagsgivande.

Beslut fattas med acklamation eller om så begäres genom öppen votering. Vid val må dock votering ske sluten därest framställning därom göras.

Om vid val med sluten omröstning uppstår lika röstetal skall beslutet avgöras genom lottning. Alla beslut bekräftas genom klubbslag.

Ett ärende skall bordläggas om minst $\frac{1}{4}$ -del av mötesdeltagarna så begär.

Samma fråga kan bordläggas endast en gång.

Protokoll fört vid sammanträde justeras av nästa sammanträde och signeras av ordförande eller av valda justeringsmän.

Endast medlemmar eller av styrelsen inbjudna äger rätt att närvara.

§ 9

STYRELSE

Styrelsen har sitt säte i Eskilstuna och består av :

- ordförande
- vice ordförande
- sekreterare
- kassör
- tre ledamöter

Styrelsen bör sammanträda regelbundet eller på ordförandens kallelse. Styrelsen skall sammanträda minst en gång varje kvartal.

Styrelsesammanträde kan även påkallas då minst hälften av dess ledamöter så påfodrar det. Styrelsen leder klubbens verksamhet och äger förvärva, förvalta eller avyttra klubbens fasta och lösa egendom.

Styrelsen äger rätt att för klubbens verksamhet uppta lån, inteckna och pantförskriva klubbens

fasta och lösa egendom.

Styrelsen är beslutsmässig om minst fyra av dess medlemmar är närvarande.

Vid omröstning gäller enkel röstövertikt. Vid lika röstetal är ordförandens röst utslagsgivande.

6.

Sektionschefer, tekniska chefer från segel-motor och segelflyglärare må närvara vid styrelsens

sammanträden, dock utan att delta i dess beslut. Segelflygchef skall alltid kallas.

Styrelsen kan även kalla andra funktionärer i klubben att delta i dess sammanträden.

Endast styrelsen eller av styrelsen utsedd medlem äger rätt att muntligen eller skriftligen på klubbens eller dess medlemmars vägnar förhandla med myndigheter, Segelflyget och FSF i frågor som i enlighet med stadgarna ingår i klubbens uppgifter.

Det åligger styrelsen att vid allmänna sammanträden informera medlemmarna om företagna åtgärder och beslut samt i frågor av betydelsefull karaktär handla efter sammanträdens beslut.

Styrelsemedlemmarnas åliggande är:

Ordförande

Ordförande är klubbens officiella representant, leder styrelsen och klubbens allmänna sammanträden och övervakar dess stadgars efterlevnad, samt att sammanställa sektionschefernas rapporter. I ordförandens bortovaro träder vice ordförande i hans ställe. Om så ordförande så önskar kan annan medlem väljas att leda sammanträde, ordinarie ordförande eller vice ordförande måste dock närvara vid sammanträdet.

Sekreterare

Sekreteraren är ansvarig för protokollföring och korrespondens. Sekreteraren sköter sekretariatet och dess löpande ärenden samt undertecknar alla utgående skrivelser såvida ordföranden icke annorlunda bestämmer eller speciellt uppdrag av styrelsen gives annan medlem.

Sekreterarens uppgift är att fördela arbetet inom administrativa gruppen.

Kassör

Kassören förvaltar klubbens kassa och uppbär alla avgifter (anslag) samt verkställer alla utbetalningar.

Kassören skall föra fullständig kassabok över klubbens räkenskaper och ansvara för årsbokslut samt hålla styrelsen underrättad om klubbens ekonomiska läge.

Kassören skall även föra inventarieförteckning i vilken även införes av klubben förvärvade pris.

Kassören skall även bevaka att klubbens materiel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp.

Ledamot

I egenskap av styrelseledamot hålla sig informerad, och på möten och i sammankomster företräda och verka för att klubbens medlemmars intressen och önskemål beaktas och framförs.

7.

§ 10

RÄKENSKAPER, REVISION

Klubbens räkenskaper omfattar kalenderår och förs i enlighet med bokföringslagens intentioner. De skall sammanfattas i ett fullständigt bokslut före den 15 februari påföljande år och senast den 1 mars överlämnas till revisorer. Revisionsberättelse, som skall innehålla antingen ett klart tillstyrkande eller avstyrkande av ansvarsfrihet, skall vara styrelsen tillhanda senast 15 mars, såvida tidigare datum ej överenskommit av styrelsen.

Räkenskaperna och förvaltning skall granskas av klubbens revisorer. För revisorerna skall finnas två suppleanter.

§ 11

KOMMITTÉER

- skall driva samt utveckla och förbättra verksamheten.

Flygkommitten skall bestå av:

Flygchef (ordförande)

Segelflygchef (kan ersätta flygchef)

Flygkommittens uppgifter är att

- anordna och organisera flygverksamheten
- anordna och organisera utbildning av segelflygare
- övervaka och leda träningen
- anordna, leda och protokollföra, dels tävlingar inom klubben, dels allmänna tävlingar

till vilka styrelsen lämnat sitt medgivande, samt representera klubben utåt i segelflygtävlingar

- handha och vårda flygande materiel i enlighet med myndigheternas bestämmelser
- vid uthyrning av flygande materiel bevaka att styrelsens direktiv följs
- inkassera avgifter och redovisa dessa till kassören enligt dennes direktiv
- upprätta förslag till verksamhetsplan under nästföljande verksamhetsår
- handha motorflygplan och organisera bogsering eller alternativ startmetod
- rapportera till styrelse

Materialgrupp skall bestå av:

Anläggningschef (ordförande)

Materialgruppens uppgift är att

- omhänderta all materiel och inventarier
- omhänderta byggnader
- sköta flygfält
- sköta inköp till markan
- vid behov inför styrelsen framlägga förslag till avskrivning och nyanskaffning av materiel
- rapportera till styrelse

Adm. Gruppen skall bestå av:

Adm.chef (ordförande)

Adm.-gruppens uppgift är att:

- bistå kassören med hjälp av bokföring samt upprätta årsbokslut
- ansvara för korrespondens
- ansvara för att upprätta medlemsmatrikel
- ansvara för inknappning av startjournaler
- bistå kassören med faktureringshjälp
- handha försäkringsfrågor
- handha miljöfrågor
- rapportera till styrelse

Info gruppen skall bestå av:

Info-chef (ordförande)

Info-gruppens uppgift är att:

- sköta intern information (Briefing)
- sköta extern information
- sköta hemsida
- sköta rekrytering av medlemmar
- rapportera till styrelse

§ 11B Motionsgruppen Cumulus

Skall bestå av en chef (ordförande)

vice ordförande

uppbördsman

intendent

Motionsgruppens uppgifter är att:

Administrera klubbens bastuanläggning.

Svara för nödvändiga inköp till bastuanläggningens dagliga drift.

Svara för uppbörd av bastuavgifter.

Se till att bastuanläggningens intäkter täcker dess löpande kostnader och underhåll.

Svara för att gällande myndighetsregler avseende verksamheten efterlevs.

Tillsammans med materialgruppen svara för underhåll av bastubyggnad och bassäng.

Rapportera till styrelsen.

Motionsgruppens ekonomi redovisas på särskilt konto i klubbens ekonomi.

Motionsgruppens styrelse väljs av EFK:s ”Årsmöte val av styrelse”, varvid ordförande utses av mötet.

Ordförande utser sedan övriga medlemmars roller på gruppens första möte och anmäler detta till EFK:s styrelse.

Uppbördsman skall handha gruppens handkassa för löpande utgifter. Storleken på handkassan bestäms

av EFK:s styrelse i samråd med Cumulus ordförande. Uppbördsman skall redovisa gruppens intäkter och

kostnader till EFK:s kassör.

Intendenten ska ansvara för gruppens material och biträda uppbördsmanen med materialförteckning.

Intendenten ansvarar för bastuanläggningens skötsel och vård i samråd med EFK:s anläggningschef.

§ 12

MODELLFLYGSEKTIONER

För att tillvarata och utveckla intresset för modellflygsport skall denna verksamhet bedrivas i sektionsform av en modellflygsektion benämnd EFK:s Modellflygsektion.

§ 13

DELTAGANDE I TÄVLINGAR OCH UPPVISNINGAR

Medlem får icke utan styrelsens medgivande representera annan flygklubb. Medlem äger icke rätt att på annat sätt än vad som föreskrivits i FSF:s stadgar och bestämmelser delta i tävlingar och uppvisningar, som omfattar sportgrenar anslutna till Riksidrottsförbundet och som anordnas av organisation utanför förbundet eller vara utom förbundet stående sportutövare delta.

§ 14

ÄNDRING AV STADGARNA

För ändring av stadgarna fodras beslut av två på varandra följande allmänna sammanträden med minst trettio (30) dagars mellantid, av vilka det ena skall vara årsmöte.

§ 15

TILLÄGG TILL KLUBBENS STADGAR

Utöver dessa stadgar gäller Riksidrottsförbundets stadgar, allmänna tävlingsbestämmelser och övriga föreskrifter jämte anvisningar samt Segelflygets och FSF:s stadgar, tävlingsreglementen och i övriga i vederbörlig ordning utfärdade

föreskrifter. Ordföranden och sekreteraren är ansvariga för att ovannämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar vid behov finns tillgängliga för klubbens medlemmar.

§ 16

KLUBBENS UPPLÖSNING

Beslut om klubbens upplösning kan fattas endast på förslag av dess styrelse. För dylikt beslut fodras minst 2/3 majoritet vid två på varandra följande årsmöten. Klubbens tillgångar skall vid eventuell upplösning i enlighet med styrelsens beslut överlämnas till institution, som verkar för något eller några av klubbens syften.

Ver. 2008-04-26